



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานจัดหาและจัดการสินทรัพย์

โทร. 8251

ที่ ศธ5801.10/PAM275/2561

วันที่ 18 มกราคม 2561

เรื่อง ค่าธรรมเนียมในการดำเนินพิธีการทางศุลกากร ประจำเดือน มกราคม 2561

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก

สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบแจ้งหนี้ค่าธรรมเนียมการผ่านพิธีการใบขนสินค้าและตรวจปล่อย เลขที่ 36918/07/2561

ตามที่ กองคลัง กรมศุลกากร ได้มีใบแจ้งหนี้ค่าธรรมเนียมในการดำเนินพิธีการทางศุลกากร ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย. มีรายการชำระค่าธรรมเนียมในการดำเนินพิธีการทางศุลกากร เดือน มกราคม 2561 จำนวน 1 รายการ เป็นเงินจำนวนเงินทั้งสิ้น 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดใบขนสินค้า ดังนี้

ลำดับที่	เลขที่ใบขนสินค้า	Broker/Tax
1	A026 0601208821 000000	0105533022910 000000 (บริษัท ดีเอชแอล เอ็กซ์เพรส (ประเทศไทย) จำกัด)

ดังนั้น สำนักงานจัดหาและจัดการสินทรัพย์ จึงขอให้หน่วยงานของท่านช่วยตรวจสอบว่าได้ดำเนินการออกของตามใบขนสินค้านี้แล้วข้างต้นหรือไม่ หากหน่วยงานของท่านได้ดำเนินการตามใบขนสินค้านี้แล้ว ขอให้ให้นำสำเนาใบแจ้งหนี้ที่แนบมาพร้อมกับหนังสือนี้ ไปจ่ายเงิน ณ กองคลัง กรมศุลกากร ภายในระยะเวลาที่กำหนด และเมื่อท่านได้ชำระเงินแล้วให้สำเนาใบเสร็จรับเงินให้กับสำนักงานจัดหาและจัดการสินทรัพย์ เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานต่อไป

ทั้งนี้ หากมหาวิทยาลัยฯ ไม่ชำระเงินตามจำนวนที่เรียกเก็บ และไม่ชำระเงินภายในเวลาที่กำหนด จะส่งผลทำให้มหาวิทยาลัยฯ ไม่สามารถออกของรายการอื่น ๆ ได้ และกรมศุลกากรจะดำเนินการตามกฎหมายกับมหาวิทยาลัยฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดมอบผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบพระคุณยิ่ง

(นางสาววิภา รุ่งเรืองพลางกูร)

ผู้อำนวยการสำนักงานจัดหาและจัดการสินทรัพย์

กรมศุลกากร

ถนนสุนทรโกษา เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110



สำนักงานจัดทําและจัดการสินทรัพย์

เลขที่ 309

วันที่ 14/1/61

กรมศุลกากร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี



หากไม่ถึงมือผู้รับโปรดส่งคืน บมจ.ธนาคารกรุงไทย ตู้ปณ. 1111
ปณ.พระโขนง 10110

ชื่อ มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
ที่อยู่ 126 อาคาร - ทยุ - ช. -
ถ. ประชาอุทิศ บางมด ทุ่งครุ
กรุงเทพมหานคร 10140

5,719

ใบแจ้งหนี้ค่าธรรมเนียมในการดำเนินพิธีการทางศุลกากร เดือน มกราคม 2561

เลขที่ 36918/01/2561

0994000160097 000000 1 มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ยอดเงินที่ต้องชำระ	ยอดเงินที่ชำระแล้ว (*)	ยอดเงินที่ค้างชำระ / ชำระเกิน	กำหนดชำระที่ธนาคารภายใน
400	200	200	31/01/2561

กรุณาชำระเงินเต็มจำนวนภายในเวลาที่กำหนด เพื่อหลีกเลี่ยงการระงับการให้บริการ

ยอดเรียกเก็บค้างชำระดังกล่าวใบแจ้งหนี้ 12/2555 เป็นต้นไป เพื่อประโยชน์ของท่านกรุณาติดต่อชำระเงินที่หน่วยรับชำระเงินของกรมศุลกากรเท่านั้น

1. เลขที่ใบแจ้งหนี้ 38006/11/2560

จำนวนเงิน 800 บาท

รวมทั้งสิ้น 800 บาท

กรณีที่ท่านได้ชำระเงินยอดเรียกเก็บค้างชำระตามจำนวนดังกล่าวไว้ครบถ้วนแล้วก่อนได้รับหนังสือฉบับนี้ กรมศุลกากรต้องขออภัย มา ณ ที่นี้

ใบขนส่งสินค้าผ่านพิธีการและตรวจปล่อยเดือน ธันวาคม 2560

จำนวน 2 ฉบับ ฉบับละ 200 บาท

0105533022910 000000 บจก.ดีเอสแอล เอ็กซ์เพรส (ประเทศไทย)

A026 0601208821

000000

*A001 0601201038

หมายเหตุ ใบขนส่งสินค้าที่มีเครื่องหมาย (*) อยู่ข้างหน้า คือ ใบขนส่งสินค้าที่ชำระเงินแล้ว

หากมีปัญหาเกี่ยวกับใบแจ้งหนี้โปรดติดต่อส่วนบริหารรายได้ สำนักบริหารกลาง กรมศุลกากร โทร. 0-2687-8147, 0-2687-8153-4 โทรสาร 0-2687-8910 CALL CENTER โทร. 1184

สำหรับธนาคาร



1099400016001100 40994000160097 369180125610000001 20000

แบบฟอร์มสำหรับชำระค่าธรรมเนียมศุลกากร

- ธนาคารกรุงเทพ [BR.NO.218]
- ธนาคารกรุงไทย [COMP.CODE: CUST]
- ธนาคารกรุงศรีอยุธยา [เลขที่บัญชี: 192-0-01814-4]
- ธนาคารกสิกรไทย [COMP.CODE: 35141]
- TMB ธนาคารทหารไทย [COMP.CODE: 207]
- CIMB THAI ธนาคารซีไอเอ็มบีไทย [TRX.Code 34X2/3433]
- ธนาคารธนชาต [Service.Code: CUSS]
- MUOB ธนาคารยูโอบี [BP Code: 0970]
- ธนาคารไทยพาณิชย์ [COMP.CODE: 0088]
- ธนาคารอมมสิน [COMP.CODE: 216]

(กรมศุลกากรเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียมธนาคาร)

กรุณาชำระเงินเต็มจำนวน ภายใน 31/01/2561

สาขาที่รับ.....วันที่.....

ใบชำระเงินผ่านธนาคาร PAY-IN-SLIP

Service Code : CUSDEPT

ชื่อ : มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีและลำดับสาขา Ref. 1 : 40994000160097

ใบแจ้งหนี้เลขที่ Ref.2 : 369180125610000001

หมายเลขโทรศัพท์ของผู้ประกอบการ :

เงินสด เชื่อกุหมายเลข

จำนวนเงินที่ชำระ

- แหล่งบริการข้อมูลข่าวสารกรมศุลกากร
Customs Contact Points
- เว็บไซต์กรมศุลกากร
www.customs.go.th
- ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารกรมศุลกากร
Customs Call Center Tel. 1164
- ศูนย์ศุลกากรใสสะอาด
Customs Transparency Center Tel. 1332
- แจ้งเบาะแสการกระทำผิดกฎหมาย
If you are aware of customs offences,
please notify Tel. 0-2667-7002
- สอบถามการจำหน่ายสินค้าของกลาง
Information on seized goods auction
Tel. 0-2249-3668

ใบแจ้งหนี้มีประโยชน์

- ท่านสามารถตรวจสอบจำนวนใบขนสินค้าที่บริษัทท่านได้ดำเนินการผ่านพิธีการศุลกากรด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ในแต่ละเดือนได้จากใบแจ้งหนี้
- หากพบว่าข้อมูลจำนวนใบขนสินค้าของบริษัทไม่ตรงกับข้อมูลในใบแจ้งหนี้ของกรมศุลกากร ท่านสามารถแจ้งกรมศุลกากรเพื่อตรวจสอบได้โดยตรงเพื่อป้องกันการแอบอ้างชื่อบริษัทของท่านในการนำเข้า-ส่งออกโดยไม่ถูกต้อง

การแจ้งเปลี่ยนแปลงชื่อและที่อยู่

กรมศุลกากรได้เปลี่ยนแปลงระบบการลงทะเบียน โดยยกเลิกการออกบัตรเจ้าของหรือผู้จัดการ และให้ผู้ประกอบการลงทะเบียนเป็นผู้ผ่านพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์แบบไร้เอกสาร (Paperless) ตามประกาศกรมศุลกากรที่ 20/2550 ฉะนั้น หากผู้ประกอบการมีการเปลี่ยนแปลงชื่อและที่อยู่ ขอให้ยื่นแบบคำขอต่อ ฝ่ายทะเบียนและสิทธิพิเศษ กลุ่มงานมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร อาคาร 120 ปี ชั้นล่าง กรมศุลกากร ดังนี้

1. กรณีผู้ประกอบการได้ลงทะเบียนเป็นผู้ผ่านพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์แบบไร้เอกสาร (Paperless) แล้ว

ให้ยื่นแบบคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์แบบไร้เอกสาร (แบบคำขอเปลี่ยนแปลงทะเบียนแนบท้ายหมายเลข 7) และแบบคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนพิธีการศุลกากรระบบแลกเปลี่ยนข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ (EDI) (แบบคำขอเปลี่ยนแปลงทะเบียนแนบท้ายหมายเลข 8) พร้อมแสดงเอกสารประกอบ ได้แก่ สำเนาภาพถ่ายหนังสือรับรองการเป็นหุ้นส่วนบริษัท และสำเนาภาพถ่ายบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากรหรือใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) หรือแบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.09)

2. กรณีผู้ประกอบการยังมีได้ลงทะเบียนเป็นผู้ผ่านพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์แบบไร้เอกสาร (Paperless)

ให้ยื่นแบบคำขอลงทะเบียนผู้ผ่านพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์แบบไร้เอกสาร (Paperless) (แบบคำขอลงทะเบียนแนบท้ายหมายเลข 1) และแบบคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนพิธีการศุลกากรระบบแลกเปลี่ยนข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ (EDI) (แบบคำขอเปลี่ยนแปลงทะเบียนแนบท้ายหมายเลข 8) พร้อมแสดงเอกสารประกอบ ได้แก่ สำเนาภาพถ่ายหนังสือรับรองการเป็นหุ้นส่วนบริษัท, สำเนาภาพถ่ายบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากรหรือใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) หรือแบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ. 09), สำเนาภาพถ่ายเลขที่บัญชีเงินฝาก ชื่อและที่อยู่ของธนาคาร (Bank Statement), หนังสือรับรองตราประทับ, สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้จัดการ ผู้รับมอบอำนาจ และพนักงาน/ลูกจ้าง

*****ผู้ประกอบการสามารถ Download ประกาศกรมศุลกากรที่ 20/2550 และแบบคำขอลงทะเบียนในเว็บไซต์กรมศุลกากร หัวข้อ Paperless-Customs เรื่องการลงทะเบียนเป็นผู้ผ่านพิธีการศุลกากร*****

บริการชำระเงินผ่านธนาคาร

เพื่อความสะดวกในการชำระเงินให้กรมศุลกากร ผ่านธนาคาร เพียงท่านนำเงินสด หรือเช็คไปชำระที่เคาน์เตอร์ธนาคารที่ระดับหน้าทุกสาขาทั่วประเทศและปฏิบัติดังนี้

- ▶ กรอกวันที่นำฝากเงินสด / เช็ค ในแบบฟอร์มสำหรับชำระค่าธรรมเนียมศุลกากร
- ▶ ยื่นแบบฟอร์มพร้อมเงินสด / เช็ค อย่างใดอย่างหนึ่ง ต่อ 1 แบบฟอร์มที่เคาน์เตอร์รับฝากเงินของธนาคาร
- ▶ ไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมการรับชำระค่าบริการให้ธนาคาร โดยกรมศุลกากรจะรับค่าธรรมเนียมดังกล่าว

กรณีชำระด้วยเช็ค

- ▶ กรุณาขีดคร่อม A/C PAYEE ONLY เช็คของท่านและส่งจ่าย "กรมศุลกากร"
- ▶ วันที่ระบุในเช็ค จะต้องไม่เกินกว่าวันที่จ่ายชำระผ่านธนาคาร และนำส่งธนาคารภายในเวลาที่กำหนดรับเช็คของธนาคาร
- ▶ จ่ายชำระด้วยเช็ค 1 ใบ ต่อ 1 แบบฟอร์ม
- ▶ บมจ.ธนาคารกรุงเทพ, บมจ.ธนาคารทหารไทย, บมจ.ธนาคารกรุงศรีอยุธยา, บมจ.ธนาคารกสิกรไทย, บมจ.ธนาคารยูโอบี, บมจ.ธนาคารไทยพาณิชย์ ทุกสาขาทั่วประเทศ จะรับชำระได้ทั้งเงินสด/เช็ค โดยเช็คจะต้องเป็นเช็คของธนาคารผู้รับชำระหรือเช็คของธนาคารพาณิชย์อื่นที่มีสำนักงานหรือสาขาอยู่ในเขตสำนักบัญชีเดียวกับสาขาที่รับชำระ
- ▶ บมจ.ธนาคารกรุงไทย, บมจ.ธนาคารซีไอเอ็มบี, บมจ.ธนาคารธนชาติ

- สาขาในเขตสำนักบัญชีกรุงเทพฯ จะรับชำระได้ทั้งเงินสด/เช็ค โดยเช็คจะต้องเป็นเช็คของธนาคารผู้รับชำระหรือเช็คของธนาคารพาณิชย์อื่นที่มีสำนักงานหรือสาขา